

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад №71»
Протокол №5 от 30.05.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

и.о.заведующей МДОУ
«Детский сад № 71»
 Н.А.Карташова
Приказ № 145 от 30.05.2025 г.



Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) в МДОУ «Детский сад №71»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №71» (далее по тексту - Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание в Учреждении
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников, их права, как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок для воспитанников Учреждения.
- 1.4. Введение настоящих правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.
- 1.5. Настоящие правила находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах Учреждения. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие правила утверждаются заведующей, принимаются Педагогическим советом на неопределённый срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом

2. Режим работы Учреждения

- 2.1. Режим работы Учреждения в длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.
- 2.2. Учреждение работает с 7.00 часов до 19.00 часов.
- 2.3. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.
- 2.4. Учреждение имеет право объединить группы в случае необходимости в

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МДОУ «Детский сад №71»
Протокол №5 от 30.05.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

и.о.заведующей МДОУ
«Детский сад № 71»
_____/Н.А.Карташова
Приказ № 145 от 30.05.2025 г.

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
в МДОУ «Детский сад №71»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №71» (далее по тексту - Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса , а также комфортное пребывание в Учреждении

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников, их права, как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок для воспитанников Учреждения.

1.4. Введение настоящих правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.5. Настоящие правила находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах Учреждения. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие правила утверждаются заведующей, принимаются Педагогическим советом на неопределённый срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения в длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. Учреждение работает с 7.00 часов до 19.00 часов.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.4. Учреждение имеет право объединить группы в случае необходимости в летний период в связи с низкой посещаемостью групп.

3. Здоровье ребенка

3.1. Во время утреннего приёма не принимаются дети с явными признаками

заболевания: сыпь, кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в Учреждение только при наличии справки о выздоровлении.

3.4. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение об изоляции ребенка в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинский работник.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение

3.6. В Учреждении запрещено давать детям какие - либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в Учреждение - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса!

3.8. Медицинский работник осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются, заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребёнком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный порядок дня и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательных занятий, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20.

4.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

4.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством Учреждения (заведующая, старший воспитатель)

4.5. Плата за присмотр и уход за ребёнком вносится родителями строго до 15 числа текущего месяца. За несвоевременную задержку оплаты администрация вправе потребовать оплату в судебном порядке.

4.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Учреждения до 19.00 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены данные в договоре об образовании при приёме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №55 комбинированного вида», либо личные заявления родителей (законных представителей).

4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и одеваться).

4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расчёска, спортивная форма (футболка, шорты, чешки; а также обязателен головной убор в тёплый период года).

4.9. Нельзя одевать ребёнку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.10. В группе не разрешается негативное поведение среди детей.

4.11. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада;
- участие в спортивных мероприятиях;
- участие в создании благоприятной развивающей предметно-пространственной среды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передаёт только лично в руки воспитателей.

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещён приход детей дошкольного возраста в Учреждение и его ход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать одних детей по просьбе

родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

5.6. Запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

5.7. Нельзя давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.8. Следует систематически следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

5.9. На территории Учреждения запрещено курение.

6. Права воспитанников Учреждения

6.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное Государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разносторонне развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации дошкольников.

6.3. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях.

6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителя (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми. Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливается администрацией Ленинского района городского округа Саранск.

6.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. Воспитанник Учреждения имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима занятий;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют медицинские работники.

6.8. Учреждение при реализации образовательной программы создаёт условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

6.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программ, развитии и социальной адаптации, детям с ОВЗ, детям-инвалидам, детям-мигрантам оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

6.10. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

6.11. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-

педагогическое помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом (далее ППк).

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам.

7.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства и воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

7.3. Поощрение воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов. Сладких призов и подарков.